



ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO IV
"GIOVANNI FALCONE"

Via Ardeatina, 81 - 00042 – Anzio (Roma)
Tel. +39 06 98 74 703 - Fax +39 06 98 67 31 91
PEC: RMIC8C4003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod.Mecc. RMIC8C4003 - Cod.Fisc. 97713650584

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 28/03/2015

SOMMARIO

[Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014](#)

[Sommario](#)

[Premessa](#)

[Informazioni generali sull'Amministrazione](#)

[Descrizione dell'Amministrazione](#)

[Obiettivi di accessibilità](#)

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Istituto Comprensivo Anzio IV
Sede legale (città)	Anzio (Roma)
Responsabile Accessibilità	Dirigente scolastico: prof. Gaetano Carmelo Laudani
Indirizzo PEC per le comunicazioni	RMIC8C4003@PEC.ISTRUZIONE.IT

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Istituto Comprensivo Statale Anzio IV è stato istituito con DDG dell'USR Lazio n° 22 del 21/03/2012 e comprende quattro plessi non comunicanti tra loro, composti da tre Scuole dell'Infanzia, tre Scuole Primarie ed una Scuola Secondaria di 1° grado. Quest'ultima, sita in Via Ardeatina 81, è sede della Presidenza e fino all'anno scolastico 2011/2012 costituiva, insieme al plesso di Via Ambrosini, la Scuola Media Statale "Giovanni Falcone". I tre plessi distaccati facevano parte, invece, dei Circoli Didattici di Anzio 1° e Anzio 2°. "Mission: Solidarietà, tolleranza, responsabilità, integrazione e condivisione sono i principi che l'Istituto si pone, considerato l'alto compito educativo – formativo che deve assolvere, finalità coerenti al dettato costituzionale e ai principi condivisi dagli Stati membri dell'Unione." Sito web: <http://www.anzioquarto.gov.it/>

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestire il sito istituzionale che risponda ai principi dell'Amministrazione Trasparente. 2. Documenti allegati. 3. Creazione di un'area riservata al personale della scuola. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornamento del sito istituzionale, tenendo conto dei requisiti di accessibilità previsti dalla vigente normativa. 2. Pubblicazione solo di file pdf non immagine. I documenti pdf immagine, anche se provenienti da altre fonti, non saranno pubblicati, se non in casi di particolari e motivate urgenze. 3. Pubblicazione di sezioni e materiali riservati al personale registrato al sito. 	<p>Attivato</p> <p>Attivato</p> <p>Attivato</p>
Siti web tematici	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione degli spazi social 2. Gestione del blog 3. Gestione della piattaforma elearning 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione di eventi e attività sulla pagina Facebook e su Twitter 2. Divulgazione delle attività degli alunni. 3. Attivazione di corsi per formazione interna; attivazione di classi virtuali per docenti e alunni. 	<p>In itinere,</p> <p>entro il termine dell'anno scolastico.</p>
Formazione informatica	Utilizzo dell'Albo on line, utilizzo del registro elettronico, utilizzo della	Formazione del personale amministrativo per la gestione dell'Albo on line e dell'area	31/12/2015

	sezione Amministrazione Trasparente, realizzazione documenti ben formati.	Amministrazione Trasparente, formazione del personale docente per l'utilizzo del registro elettronico, indicazioni utili per la realizzazione di circolari a norma.	
Postazioni di lavoro	Utilizzo dei laboratori di informatica collegati ad internet.	Adeguamento dell'hardware ed eventuale potenziamento della linea internet in tutti i plessi, anche in previsione dell'utilizzo del registro elettronico.	Tempi non quantificabili
Responsabile dell'accessibilità	Il responsabile dell'accessibilità è il dirigente scolastico	Controllo periodico della conformità dei documenti pubblicati.	Attivato